

*4. Sessão Ordinária de  
2013*

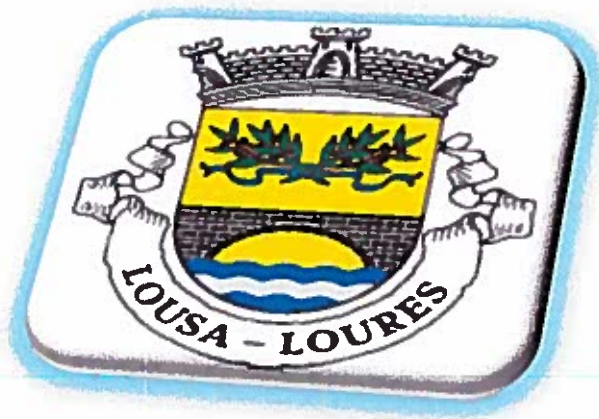
*30-12-2013*



*Assembleia de freguesia de lousa*

Ordem do Dia

Apreciação, Discussão e Aprovação das Grandes Opções do Plano " GOP'S " /  
Orçamento / PPI ( Plano Plurianual de Investimento ) para o ano de 2014.



# **JUNTA DE FREGUESIA DE LOUSA**

**Concelho de Loures**

**APROVAÇÃO EM MINUTA**

Reunião de Executivo realizada em 13 de Dezembro de 2013

Assunto: Grandes Opções do Plano (GOP'S) / Orçamento – 2014

Deliberação:

Lousa, 13 Dezembro de 2013

O Presidente

**NÉLSON CÉSAR GONÇALVES BATISTA**

# JUNTA DE FREGUESIA DE LOUSA

## Concelho de Loures

### Apresentação das Grandes Opções do Plano e Orçamento para o Ano de 2014

#### *Introdução*

Exmos. Senhores Membros da Assembleia de Freguesia,

A presente proposta sobre as “Grandes Opções do Plano e Orçamento – GOP’S” para o ano de 2014, foi elaborada e redigida de acordo com alínea a) e b), do artigo 16º da Lei nº 75/2013, e tendo em consideração os requisitos legais na aplicação do “Plano Oficial de contabilidade das Autarquias Locais POCAL”.



É vontade do Executivo apresentar uma proposta rigorosa e adequada à realização de investimentos, que pensamos ser possíveis de serem concretizados no próximo exercício.

Ao nível das transferências de verbas para a nossa autarquia, sabemos valores do Fundo de Financiamento para as Freguesias “FFF”, não tendo conhecimento dos valores a transferir por parte da Câmara Municipal de Loures “CML”, tivemos como base para elaborar este Orçamento os últimos 24 meses, conforme define a Lei de modo a realizar as tarefas a que nos propomos para as “Grandes Opções do Plano e Orçamento” 2014.

Face ao exposto, são colocados os documentos para vossa apreciação, confiantes que a aceitação será uma certeza.

Lousa, 13 de Dezembro de 2013

O EXECUTIVO

  
Helder Simões Mendes  


## **01 ORGÃOS DA AUTARQUIA**

Continuar com protocolos e acordos de cooperação com algumas Entidades, nomeadamente, ao nível social e cultural, por forma a serem resolvidas situações e problemas existentes na Freguesia.

- **07.01.03.01.01- INSTALAÇÕES DE SERVIÇOS**

Aquisição de aparelho de ar condicionado, para o Salão Nobre, sito na Sede de Freguesia e remodelação da Secretaria.

- **07.01.10.01- REFEITÓRIO**

Melhoramento do espaço interior do refeitório, nomeadamente remodelações da cozinha e casa de banho.

## **02 SECRETARIA**

- **02.02.15 - FORMAÇÃO**

O Executivo dará continuidade à formação dos trabalhadores, de forma a rentabilizar ao máximo os programas e softwares já adquiridos, possibilitando assim executar todas as tarefas, sem que tenhamos de recorrer a Serviços externos.

- **07.01.08 – SOFTWARE INFORMÁTICO**

Aquisição de um novo computador para a Secretaria.

### ***03 CEMITÉRIO***

---

- ***07 01 04 12 - CEMITÉRIO***

Construção de ossário e colocação de placas numéricas no talhão infantil.

---

### ***04 OBRAS***

---

- ***07 01 04 01 - VIADUTOS, ARRUAMENTOS E OBRAS COMPLEMENTARES***

- Na prossecução de obras efectuadas quer pela Câmara Municipal de Loures quer pelos Serviços Municipalizados de Loures, irá ser feito o acompanhamento pela Junta de Freguesia.
- Irá ser dada continuidade ao asfaltamento de Ruas e Caminhos da Freguesia e continuar a beneficiar alguns Caminhos Agrícolas.
- Contemplar a Rua Catarina Eufémia ( Cabeço de Montachique ) com saneamento básico e sua repavimentação e a repavimentação da Rua do Silval ( Ponte de Lousa ).
- Requalificação da travessa das Oliveiras, sito em Salemas.
- Em parceria estabelecida com as EP – Estradas de Portugal, SA, tentaremos dar início à construção do passeio pedonal na EN374/2.

- **07 01 04 04 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA**

Ao nível da Iluminação pública, será dada continuidade à conservação e recuperação dos candeeiros existentes na Freguesia.

- **07 01 04 09 - SINALIZAÇÃO E TRÂNSITO**

Dar continuidade à requalificação da sinalização, vertical e horizontal, pelas diversas localidades da Freguesia.

- **07 01 04 13 02 - LAVADOUROS PÚBLICOS**

Irá ser dada continuidade, ao trabalho, no que respeita à recuperação e manutenção dos Lavadouros existentes na Freguesia. Deste modo, irá se proceder à recuperação dos Lavadouros nas seguintes localidades:

- Salemas ( calçada do Rio );

- **07 01 04 13 03 - SENTINAS PÚBLICAS**

Irá se proceder à manutenção e conservação das sentinas públicas existentes pela Freguesia.

- **07 01 04 13 04 - FONTANÁRIOS PÚBLICOS**

Por forma a enaltecer e conservar o Património da Freguesia, irá ser dada continuidade ao trabalho já iniciado pelo Executivo, e irão ser recuperados os fontanários existentes nas localidades abaixo designadas:

- Lousa (Fonte Escadinhas);
- Freixeira
- Montachique ( Travessa da Fonte ).



- **07 01 04 13 05 – ABRIGOS**

- Relativamente ao trabalho já iniciado no ano 2012, nomeadamente, ao nível da substituição e recuperação de Abrigos, a sua continuidade será mantida em 2014.
- Dar continuidade à construção de coberturas para os caixotes do lixo, pelas diversas localidades da Freguesia.

#### 05 – ZONAS VERDES

- **07 01 04 05 - PARQUES E JARDINS**

- Irá se proceder à conservação e manutenção dos espaços verdes existentes na Freguesia.
- Colocação de equipamentos Bio Saudáveis.
- Melhorar o Parque de Merendas do Carrascal.
- Recuperar Zona Verde na Urbanização Lousa Garden Villas – Sita no Barril.

#### 06 - LIMPEZA URBANA

- Irá se proceder à conservação e manutenção dos espaços públicos existentes na Freguesia.

#### 07- EDUCAÇÃO, AÇÃO SOCIAL, CULTURA E DESPORTO

Ao nível da educação e ação social, e sendo uma das apostas fortes manifestadas por este Executivo ao longo do seu mandato, irão se manter as Explicações de Português, Inglês e Matemática destinadas aos alunos

residentes na Freguesia. Irá ser dada, continuidade, também, aos Cursos de Informática e Inglês, e irão ser desenvolvidas Ações de Formação, com vista ao apoio e desenvolvimento das empresas e empresários locais.

- ***02 01 15 – PRÉMIOS, CONDECORAÇÕES E OFERTAS***

Irão ser apoiadas as atividades e visitas de estudo desenvolvidas pelas escolas assim, como a festa final de ano letivo; as atividades destinadas à ocupação dos tempos livres, os festejos alusivos ao dia mundial da criança, dia da mulher e as comemorações de Natal.

- ***04 07 01 01 – COLECTIVIDADES, CULTURA, DESPORTO E RECREIO***

- Nas instalações culturais e sociais sediadas na Freguesia, as mesmas, irão ser comparticipadas/ ajudadas quer com materiais de construção, quer ao nível de recursos humanos permitindo um melhoramento das suas instalações e zonas envolventes.
- Nas Instituições Desportivas e Recreativas, irá ser dada continuidade ao trabalho já iniciado, nomeadamente ao nível da cedência de materiais de construção e apoio logístico, visando deste modo, o melhoramento do espaço e zonas envolventes.
- Serão efetuados contributos e ajuda quer ao nível logístico quer a nível de cedências de materiais, para a construção do novo Centro de Dia de Lousa e Capela de Salemas.
- Irá se proceder à atribuição de donativos anuais às coletividades desportivas, recreativas e culturais.





- Visando a fomentação pela promoção do desporto ao nível local, irá ser dado continuidade à prova de ciclismo e atletismo e irão ser promovidos passeios pedestres.
- Criação de Escola de Musica, em forma de protocolo adicional com a coletividade da Freguesia.

---

- **07 01 03 05 – ESCOLAS**

Irá se proceder à conservação e manutenção das escolas do ensino básico e jardins-de-infância da Freguesia.

**O EXECUTIVO**

  
Helene Simões Mendes  




# **FREGUESIA DE LOUSA**

## **Mapa Resumo do Orçamento**

**Ano de 2014**



# FREGUESIA DE LOUSA

Ano: 2014

Data: 12-12-2014

## Orçamento (Resumo)

(unidade: euros)

Receitas		Despesas	
Correntes.....	324.426,00	Correntes.....	324.426,00
Capital.....	66.000,00	Capital.....	66.000,00
Total Geral.....	390.426,00	Total Geral.....	390.426,00

Órgão Executivo

Em 13 de Dezembro de 2013

*[Signature]*

Helena Silva Mendes

*[Signature]*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Órgão Deliberativo

Em 30 de Dezembro de 2013

*[Signature]*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



# **FREGUESIA DE LOUSA**

## **Mapa do Orçamento (Inicial)**

**Ano de 2014**



## Orçamento

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
<b>Receitas Correntes</b>			<b>01</b>	<b>Administração Autárquica</b>	<b>49.850,00</b>
01	Impostos directos	1.500,00	<b>Despesas Correntes</b>		
01.02	Outros	1.500,00	Administração Autárquica		
01.02.02	IMI- Prédios Rústicos	1.500,00	<b>Órgãos da Autarquia</b>		
02	Impostos indirectos	15.000,00	<b>Despesas Correntes</b>		
02.02	Outros	15.000,00	Órgãos da Autarquia		
02.02.06	Impostos indirectos específicos das autarquias locais	15.000,00	Despesas com o pessoal		
02.02.06.03	Ocupação da via pública	4.000,00	01		
02.02.06.05	Publicidade	11.000,00	Despesas com o pessoal		
04	Taxas, multas e outras penalidades	4.300,00	01.01		
04.01	Taxas	4.300,00	Remunerações certas e permanentes		
04.01.23	Taxas específicas das autarquias locais	4.300,00	01.01.01		
04.01.23.04	Canídeos	1.500,00	Títulares de órgãos de soberania e membros de órgãos autárquicos		
04.01.23.99	Outras	2.800,00	01.02		
04.01.23.99.01	Atestados e Outros	1.100,00	Abonos variáveis ou eventuais		
04.01.23.99.02	Autenticação de documentos	100,00	01.02.13		
04.01.23.99.03	Cemitério - Licenças, averbamentos e remissões	1.600,00	Outros suplementos e prémios		
05	Rendimentos da propriedade	3.500,00	01.02.13.02		
05.10	Rendas	3.500,00	Outros		
05.10.01	Terrenos	3.500,00	01.02.13.02.01		
06	Transferências correntes	281.126,00	Senhas de Presença - Assembleia de Freguesia		
06.03	Administração central	113.220,00	01.03		
06.03.01	Estado	107.270,00	Segurança Social		
06.03.01.04	Fundo de Financiamento das Freguesias	107.270,00	01.03.09		
06.03.09	Serviços e fundos autónomos - Subsistema de protecção à família e	5.950,00	Seguros		
06.03.09.01	Instituto do Emprego e Formação Profissional	5.950,00	01.03.09.01		
06.03.09.01.01	G.I.P.	5.950,00	Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais		
06.05	Administração local	167.906,00	01.03.09.01.01		
06.05.01	Continente	167.906,00	Seguros - Autarcas		
06.05.01.01	CML-Protocolo de Delegação de Competências	166.906,00	02		
06.05.01.02	CML - Outras	1.000,00	Aquisição de bens e serviços		
07	Venda de bens e serviços correntes	16.500,00	02.01		
07.01	Venda de bens	1.000,00	Aquisição de bens		
07.01.99	Outros	1.000,00	02.01.02		
07.02	Serviços	15.500,00	Combustíveis e lubrificantes		
07.02.08	Serviços sociais, recreativos, culturais e de desporto	1.750,00	02.01.02.01		
			Gasolina		
			02.01.05		
			Alimentação - Refeições confeccionadas		
			02.01.07		
			Vestuário e artigos pessoais		
			02.01.15		
			Prémios, condecorações e ofertas		
			02.02		
			Aquisição de serviços		
			02.02.03		
			Conservação de bens		
			02.02.11		
			Representação dos serviços		
			02.02.12		
			Seguros		
			02.02.13		
			Deslocações e estadas		
			02.02.15		
			Formação		
			02.02.17		
			Publicidade		
			02.02.20		
			Outros trabalhos especializados		
			02.02.25		
			Outros serviços		
			02.02.25.01		
			Outros		
			04		
			Transferências correntes		

  
Pag. 2

## Orçamento

(unidade: euros)

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
<b>Receitas Correntes</b>			04.05	Administração local	750,00
7.02.08.01	Serviços sociais	1.500,00	04.05.01	Continente	750,00
7.02.08.01.01	OTL	1.500,00	04.05.01.05	Associação de Freguesias	750,00
7.02.08.03	Serviços culturais	250,00	04.05.01.05.01	ANAFRE	750,00
7.02.08.03.99	Outros	250,00	04.07	Instituições sem fins lucrativos	250,00
7.02.09	Serviços específicos das autarquias	13.750,00	04.07.01	Instituições sem fins lucrativos	250,00
7.02.09.05	Cemitérios	13.500,00	04.07.01.01	IPSS	250,00
7.02.09.05.01	Cemitérios - Aluguer e Concessão de ossários e Gavetões	1.500,00	Total das Despesas Correntes		44.850,00
7.02.09.05.02	Cemitérios - Aluguer e Concessão de covatos	12.000,00	<b>Despesas de Capital</b>		
7.02.09.99	Outros	250,00	07	Aquisição de bens de capital	5.000,00
08	Outras receitas correntes	2.500,00	07.01	Investimentos	5.000,00
08.01	Outras	2.500,00	07.01.03	Edifícios	2.500,00
08.01.99	Outras	2.500,00	07.01.03.01	Instalações de serviços	2.500,00
8.01.99.02	Indemn. de estragos provoc. por outrém em viaturas ou em outros equip.	1.000,00	07.01.03.01.01	Instalações de serviços	2.500,00
8.01.99.99	Diversas	1.500,00	07.01.10	Equipamento básico	2.500,00
Total das Receitas Correntes		324.426,00	07.01.10.01	Refeitório	2.500,00
<b>Receitas de Capital</b>			Total das Despesas de Capital		5.000,00
09	Venda de bens de investimento	10.000,00	02	<b>Secretaria</b>	77.650,00
09.01	Terrenos	10.000,00	<b>Despesas Correntes</b>		
09.01.10	Famílias	10.000,00	Secretaria		77.650,00
10	Transferências de Capital	56.000,00	<b>Despesas Correntes</b>		
0.05	Administração Local	56.000,00	01	Despesas com o pessoal	47.550,00
0.05.01	Continente	56.000,00	01.01	Remunerações certas e permanentes	33.850,00
0.05.01.01	CML - Protocolos de Capital	56.000,00	01.01.04	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual de trabalho	22.700,00
Total das Receitas de Capital		66.000,00	01.01.04.01	Pessoal em funções	18.600,00
<b>Total Geral</b>		390.426,00	01.01.04.04	Recrutamento de pessoal para novos postos de trabalho	4.100,00
			01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	1.750,00
			01.01.13	Subsidio de refeição	4.100,00
			01.01.14	Subsidio de férias e de Natal	5.250,00
			01.01.15	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00
			01.02	Abonos variáveis ou eventuais	4.400,00
			01.02.02	Horas extraordinárias	1.500,00
			01.02.04	Ajudas de custo	50,00
			01.02.05	Abono para falhas	2.850,00
			01.03	Segurança Social	9.300,00
			01.03.01	Encargos com a saúde	50,00



Pag.: 3

(unidade: euros)

## Orçamento

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			01.03.03	Subsídio familiar a criança e jovens	250,00
			01.03.05	Contribuições para a Segurança Social	8.200,00
			01.03.05.01	Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	1.700,00
			01.03.05.02	Segurança Social do Pessoal (RCTFP)	6.500,00
			01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	4.750,00
			01.03.05.02.02	Segurança Social - Regime Geral	1.750,00
			01.03.09	Seguros	800,00
			01.03.09.01	Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	800,00
			02	Aquisição de bens e serviços	27.800,00
			02.01	Aquisição de bens	5.000,00
			02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	1.250,00
			02.01.02.02	Gasóleo	1.250,00
			02.01.04	Limpeza e higiene	1.000,00
			02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	300,00
			02.01.06	Alimentação - Géneros para confeccionar	300,00
			02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	250,00
			02.01.08	Material de escritório	1.300,00
			02.01.18	Livros e documentação técnica	100,00
			02.01.21	Outros bens	500,00
			02.02	Aquisição de serviços	22.800,00
			02.02.01	Encargos das instalações	3.500,00
			02.02.02	Limpeza e higiene	250,00
			02.02.03	Conservação de bens	1.000,00
			02.02.08	Locação de outros bens	1.800,00
			02.02.08.01	Fotocopiador	1.500,00
			02.02.08.03	Máquina do café / água	300,00
			02.02.09	Comunicações	4.600,00
			02.02.09.01	Serviços Postais	600,00
			02.02.09.02	Fixo, Internet e TV	1.000,00
			02.02.09.03	Moveis	3.000,00
			02.02.10	Transportes	250,00
			02.02.12	Seguros	1.000,00
			02.02.13	Deslocações e estadas	150,00
			02.02.14	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	3.500,00





## Orçamento

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			02.02.14.01	Consultoria e SIADAP	3.500,00
			02.02.15	Formação	250,00
			02.02.19	Assistência técnica	6.500,00
			03	Juros e outros encargos	50,00
			03.06	Outros encargos financeiros	50,00
			03.06.01	Outros encargos financeiros	50,00
			06	Outras despesas correntes	250,00
			06.02	Diversas	250,00
			06.02.03	Outras	250,00
			06.02.03.04	Serviços bancários	250,00
				Total das Despesas Correntes	75.650,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	2.000,00
			07.01	Investimentos	2.000,00
			07.01.07	Equipamento de informática	1.000,00
			07.01.08	Software informático	1.000,00
				Total das Despesas de Capital	2.000,00
			03	<b>Cemiterio</b>	8.450,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
				Cemiterio	8.450,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
			02	Aquisição de bens e serviços	5.950,00
			02.01	Aquisição de bens	2.300,00
			02.01.01	Matérias - primas e subsidiárias	2.000,00
			02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	50,00
			02.01.02.01	Gasolina	50,00
			02.01.17	Ferramentas e utensílios	250,00
			02.02	Aquisição de serviços	3.650,00
			02.02.01	Encargos das instalações	2.000,00
			02.02.02	Limpeza e higiene	150,00
			02.02.03	Conservação de bens	1.500,00
				Total das Despesas Correntes	5.950,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	2.500,00
			07.01	Investimentos	2.500,00
			07.01.04	Construções Diversas	2.500,00
			07.01.04.12	Cemitérios	2.500,00
				Total das Despesas de Capital	2.500,00



## Orçamento

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			<b>04</b>	<b>Obras</b>	<b>105.076,00</b>
				<b>Despesas Correntes</b>	
				Obras	105.076,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
			01	Despesas com o pessoal	4.055,00
			01.01	Remunerações certas e permanentes	3.800,00
			01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	1.800,00
			01.01.13	Subsídio de refeição	2.000,00
			01.03	Segurança Social	255,00
			01.03.09	Seguros	255,00
			01.03.09.01	Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	255,00
			02	Aquisição de bens e serviços	50.521,00
			02.01	Aquisição de bens	23.871,00
			02.01.01	Matérias - primas e subsidiárias	15.921,00
			02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	5.200,00
			02.01.02.01	Gasolina	700,00
			02.01.02.02	Gasóleo	4.500,00
			02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	1.000,00
			02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	500,00
			02.01.17	Ferramentas e utensílios	1.000,00
			02.01.21	Outros bens	250,00
			02.02	Aquisição de serviços	26.650,00
			02.02.03	Conservação de bens	25.000,00
			02.02.12	Seguros	1.400,00
			02.02.25	Outros serviços	250,00
				Total das Despesas Correntes	54.576,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	50.500,00
			07.01	Investimentos	50.500,00
			07.01.04	Construções Diversas	49.000,00
			07.01.04.01	Viadutos, arruamentos e obras complementares	39.500,00
			07.01.04.04	Iluminação Pública	500,00
			07.01.04.09	Sinalização e trânsito	1.500,00
			07.01.04.13	Outros	7.500,00
			07.01.04.13.02	Lavadouros Públicos	1.500,00



Pag: 6

## Orçamento

(unidade: euros)

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			07.01.04.13.03	Sentinas Públicas	1.000,00
			07.01.04.13.04	Fontenários	2.500,00
			07.01.04.13.05	Abrigos	2.500,00
			07.01.11	Ferramentas e utensílios	1.500,00
				Total das Despesas de Capital	50.500,00
			05	<b>Zonas Verdes</b>	20.150,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
				Zonas Verdes	20.150,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
			01	Despesas com o pessoal	2.600,00
			01.01	Remunerações certas e permanentes	2.600,00
			01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	1.500,00
			01.01.13	Subsídio de refeição	1.100,00
			02	Aquisição de bens e serviços	15.550,00
			02.01	Aquisição de bens	7.400,00
			02.01.01	Matérias - primas e subsidiárias	5.000,00
			02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	400,00
			02.01.02.01	Gasolina	250,00
			02.01.02.99	Outros	150,00
			02.01.05	Alimentação - Refeições confeccionadas	250,00
			02.01.17	Ferramentas e utensílios	1.500,00
			02.01.21	Outros bens	250,00
			02.02	Aquisição de serviços	8.150,00
			02.02.01	Encargos das instalações	1.500,00
			02.02.03	Conservação de bens	6.000,00
			02.02.10	Transportes	400,00
			02.02.25	Outros serviços	250,00
				Total das Despesas Correntes	18.150,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	2.000,00
			07.01	Investimentos	2.000,00
			07.01.04	Construções Diversas	2.000,00
			07.01.04.05	Parques e jardins	2.000,00
				Total das Despesas de Capital	2.000,00
			06	<b>Limpeza Urbana</b>	78.750,00
				<b>Despesas Correntes</b>	



## Orçamento

(unidade: euros)

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
				Limpeza Urbana	78.750,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
			01	Despesas com o pessoal	66.050,00
			01.01	Remunerações certas e permanentes	48.550,00
			01.01.04	Pessoal dos quadros - Regime de contrato individual de trabalho	32.000,00
			01.01.04.01	Pessoal em funções	32.000,00
			01.01.09	Pessoal em qualquer outra situação	3.000,00
			01.01.13	Subsídio de refeição	6.000,00
			01.01.14	Subsídio de férias e de Natal	7.500,00
			01.01.15	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	50,00
			01.02	Abonos variáveis ou eventuais	2.500,00
			01.02.02	Horas extraordinárias	2.500,00
			01.03	Segurança Social	15.000,00
			01.03.01	Encargos com a saúde	50,00
			01.03.02	Outros encargos com a saúde	50,00
			01.03.03	Subsídio familiar a criança e jovens	1.500,00
			01.03.04	Outras prestações familiares	50,00
			01.03.05	Contribuições para a Segurança Social	12.600,00
			01.03.05.01	Assistência na doença dos funcionários públicos (ADSE)	1.600,00
			01.03.05.02	Segurança Social do Pessoal (RCTFP)	11.000,00
			01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	6.000,00
			01.03.05.02.02	Segurança Social - Regime Geral	5.000,00
			01.03.09	Seguros	750,00
			01.03.09.01	Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	750,00
			02	Aquisição de bens e serviços	12.700,00
			02.01	Aquisição de bens	8.000,00
			02.01.01	Matérias - primas e subsidiárias	2.500,00
			02.01.02	Combustíveis e lubrificantes	3.000,00
			02.01.02.01	Gasolina	500,00
			02.01.02.02	Gasóleo	2.000,00
			02.01.02.99	Outros	500,00
			02.01.04	Limpeza e higiene	250,00



## Orçamento

Pag.: 9

(unidade: euros)

Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			02.02.20	Outros trabalhos especializados	2.500,00
			04	Transferências correntes	8.000,00
			04.07	Instituições sem fins lucrativos	8.000,00
			04.07.01	Instituições sem fins lucrativos	8.000,00
			04.07.01.01	Colectividades e Associações	4.000,00
			04.07.01.02	Outras Instituições	4.000,00
				Total das Despesas Correntes	30.850,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	2.000,00
			07.01	Investimentos	2.000,00
			07.01.03	Edifícios	2.000,00
			07.01.03.05	Escolas	2.000,00
				Total das Despesas de Capital	2.000,00
			08	<b>G.I.P.</b>	17.650,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
				G.I.P.	17.650,00
				<b>Despesas Correntes</b>	
			02	Aquisição de bens e serviços	15.650,00
			02.01	Aquisição de bens	950,00
			02.01.04	Limpeza e higiene	100,00
			02.01.07	Vestuário e artigos pessoais	100,00
			02.01.08	Material de escritório	600,00
			02.01.15	Prémios, condecorações e ofertas	50,00
			02.01.18	Livros e documentação técnica	50,00
			02.01.21	Outros bens	50,00
			02.01.21.02	Outros	50,00
			02.02	Aquisição de serviços	14.700,00
			02.02.01	Encargos das instalações	1.800,00
			02.02.02	Limpeza e higiene	100,00
			02.02.03	Conservação de bens	750,00
			02.02.04	Locação de edifícios	2.800,00
			02.02.04.01	Renda de Edifício	2.800,00
			02.02.09	Comunicações	500,00
			02.02.10	Transportes	50,00
			02.02.12	Seguros	200,00
			02.02.15	Formação	150,00
			02.02.17	Publicidade	50,00
			02.02.20	Outros trabalhos especializados	8.200,00
			02.02.25	Outros serviços	100,00

  
Pag.: 10

## Orçamento


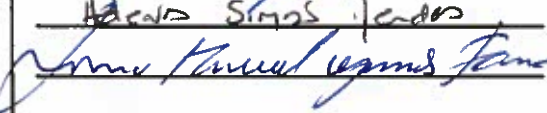
(unidade: euros)

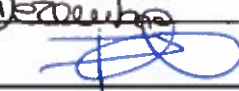
Receitas			Despesas		
Código	Designação	Montante	Código	Designação	Montante
			02.02.25.01	Outros	100,00
				Total das Despesas Correntes	15.650,00
				<b>Despesas de Capital</b>	
			07	Aquisição de bens de capital	2.000,00
			07.01	Investimentos	2.000,00
			07.01.07	Equipamento de informática	500,00
			07.01.08	Software informático	500,00
			07.01.09	Equipamento administrativo	500,00
			07.01.10	Equipamento básico	500,00
			07.01.10.02	Outro	500,00
				Total das Despesas de Capital	2.000,00
				<b>Total Geral</b>	390.426,00



## FREGUESIA DE LOUSA

### Orçamento

Órgão Executivo		
Em	13 de	Dezembro de 2013
		
Adolfo Simões Mendes		
		
João Manuel Gomes Fernandes		

Órgão Deliberativo		
Em	30 de	Dezembro de 2013
		





# **FREGUESIA DE LOUSA**

## **Plano Plurianual de Investimentos**

**Ano de 2014**



# FREGUESIA DE LOUSA

## Plano Plurianual de Investimentos

Ano: 2014

Data: 12-12-2013

Pag: 1

Funcionário: Globalsoft

(unidade: euros)

Projeto	Código Class. Econ.	Nº do Projeto/ Acção	Designação Programa e Projecto/Acção	Forma de Realização	Fonte de Financiamento				Responsável	Datas		Fase de Execução	Realizado	Despesas					Total Previsto	
					AA (%)	AC (%)	FC (%)	Início		2014				Anos Seguintes						
										Total	Financ. Definido			Financ. não Definido	2015	2016	2017	Outros		
UN - DES IERAIS	03 07010412	01010101	Obras no Cemitério	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	10.000,00	
UN - DES IERAIS	01030701030101	01010105	Aquisição de Ar Condicionado	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2014	0	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	
UN - DES IERAIS	02 070107	01010106	Equipamento Informático	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	
	08 070107																			
UN - DES IERAIS	02 070108	01010108	Software Informático	A	0,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2012	31-12-2012	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	
	08 070108																			
UN - DES IERAIS	04 0701041305	01010114	Abrigos	A	0,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2011	31-12-2013	0	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	10.000,00	
UN - DES IERAIS	04 070111	01010115	Ferramentas e Utensílios	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	6.000,00	
UN - DES IERAIS	07 07010305	01010117	Escolas	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	8.000,00	
UN - DES IERAIS	08 070109	01010120	Equipamento Administrativo	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	2.000,00	
UN - DES IERAIS	010307011001	01010121	Equipamento Básico	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	6.000,00	
	08 07011002																			
UN - DES OC AIS	04 0701041302	02040611	Lavandouros Públicos	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	9.000,00	
UN - DES OC AIS	04 0701041303	02040612	Sentinas Públicas	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	4.000,00	
UN - DES OC AIS	04 0701041304	02040613	Fonctenários	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	10.000,00	
UN - DES OC AIS	05 07010405	02040616	Parques e Jardins	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	8.000,00	
UN - DES OC AIS	04 07010401	03030105	Viadutos, Arranjos e Obras Complementares	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	39.500,00	39.500,00	0,00	40.000,00	45.000,00	55.000,00	179.500,00	
UN - DES OC AIS	04 07010409	03030109	Sinalização e Tráfego	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	6.000,00	
UN - DES OC AIS	04 07010404	04030107	Iluminação Pública	A	100,00	0,00	0,00	Executivo	01-01-2014	31-12-2017	0	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	1.000,00	0,00	3.000,00	
Total Geral													66.000,00	66.000,00	0,00	60.000,00	65.500,00	75.500,00	0,00	267.000,00

Copyright© Globalsoft 1992-2013



## Plano Plurianual de Investimentos

**Órgão Deliberativo**

Em 30 de Dezembro de 2013 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*4. Sessão Ordinária de  
2013*

*30-12-2013*



*Assembleia de freguesia de lousa*

Ordem do Dia

Apreciação, Discussão e Aprovação do Mapa de Pessoal para o ano de 2014.



## Mapa de pessoal 2014 - Freguesia de Lousa

Nos termos do artigo 5.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, alterado pela Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro.

Atribuições, competências, atividades	Cargo, carreira e categoria	CTI	
		não ocupado	ocupado
Cobranças de taxas; licenciamentos; recenseamento eleitoral; processos administrativos; contabilidade; atendimento; gestão de pessoal; património	Assistente técnico	1	2
Limpeza e manutenção de todos os espaços públicos da Freguesia	Assistente operacional	0	6

Legenda:

CTI - Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

Freguesia de Lousa  
 Rua Major Rosa Bastos, 20A 2670-765 Lousa, Lrs  
 Telef. 219751445/ 21 9750540 - Fax 219751445 Telex. 962504793  
 E-mail - geral@jf-lousa.pt - Web - www.jf-lousa.pt  
 NIPC 507 084 233





## **JUNTA DE FREGUESIA DE LOUSA**

### **PROPOSTA**

A reforma do exercício do trabalho em funções públicas levada a cabo pelo Regime de Vinculação, de Carreiras e de Remunerações dos Trabalhadores que Exercem Funções Públicas, introduziu alterações profundas ao nível do regime do Mapa de Pessoal e das carreiras dos trabalhadores públicos.

A Lei nº. 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, no seu artigo 5º. Estabelece que:

- N.º 1 – Os mapas de pessoal contêm a indicação do número de postos de trabalho de que o órgão ou serviço carece para o desenvolvimento das respectivas actividades, caracterizados em função:
  - a) Da atribuição ou actividade que o seu ocupante se destina a cumprir ou a executar;
  - b) Do cargo ou da carreira e categoria que lhes correspondam;
  - c) Dentro de cada carreira e, ou, categoria, quando imprescindível, da área de formação académica ou profissional de que o seu ocupante deva ser titular.

N.º. 3 – Os mapas de pessoal são aprovados, mantidos ou alterados pela entidade para a aprovação da proposta de orçamento e tornados

públicos por afixação no órgão ou serviço e inserção em página electrónica, assim devendo permanecer.

Nesse sentido, elaborou-se o Mapa de Pessoal, em anexo à presente proposta, que visa distinguir as relações de trabalho, por tempo indeterminado e por tempo determinado ou determinável, de acordo com as necessidades previstas ao nível dos recursos humanos, para o ano económico de 2014.

Assim, nos termos da Lei nº. 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei nº. 5-A/2002, de 11 de Janeiro e rectificada pelas Declarações de Rectificação nºs 4/2002, de 6 de Fevereiro e 9/2002, de 5 de Março, o presente Mapa de pessoal após aprovação em reunião deste executivo, deverá ser submetido à aprovação da Assembleia de Freguesia, nos termos da alínea m) do nº. 1 do artigo 9º da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, e conjuntamente com as Grandes Opções do Plano e orçamento para o ano económico de 2014.

Lousa, 13 Dezembro de 2013

**JUNTA DE FREGUESIA DE LOUSA**

**O PRESIDENTE**



**(NELSON CÉSAR GONÇALVES BATISTA)**

**Freguesia de Lousa**  
Rua Major Rosa Bastos, nº 20 A — 2670-765 LOUSA LRS  
Telefs. 219751445 - 219750540 - Fax. 219751445 - Telem. 962504793  
e-mail. geral@jf-lousa.pt - Web. www.jf-lousa.pt  
Contribuinte: 507 084 233



*4. Sessão Ordinária de*  
*2013*

*30-12-2013*



*Assembleia de freguesia de louisa*

Ordem do Dia

Aprovação da Tabela de Taxas e Licenças para o ano de 2014.



***FREGUESIA DE LOUSA***

**CONCELHO DE LOURES**

**REGULAMENTO**

**TABELA DE TAXAS E LICENÇAS**

LOUSA - LOURES

**2014**



## **APROVAÇÃO EM MINUTA**

**10ª Reunião Ordinária realizada em 1 de Outubro de 2013**

**ASSUNTO - Tabela de Taxas para 2014**

**DELIBERAÇÃO: Aprovado por unanimidade**

**Lousa, 01 de Outubro de 2013**

**O Presidente da Junta de Freguesia,**

  
**Nélson César Gonçalves Batista**



## **APRESENTAÇÃO**

A proposta de Tabela de Taxas e Licenças que se apresenta, diz respeito à Secretaria, Cemitério, Canídeos e Gatídeos, e tem como finalidade entrar em vigor no dia 02 de Janeiro de 2014.

A proposta esteve em inquérito público, conforme previsto nos artigos 118º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 442/91, de 15 de Novembro, desde as **10,00 horas do dia 01 de Outubro até às 10,00 horas do dia 31 de Outubro de 2013.**

Não foi recebida na Junta de Freguesia qualquer proposta ou sugestão de alteração.

Lousa, 01 de Outubro de 2013

O Presidente da Junta de Freguesia,

  
Nelson César Gonçalves Batista





## **PROPOSTA**

1 - O novo regulamento de taxas foi elaborado com a finalidade de cumprir as determinações da Lei nº 53-E/2006, de 29 de Dezembro, tendo o valor das taxas sido fixado segundo as orientações do estudo económico-financeiro.

Assim, ao abrigo da alínea b) do artigo 17º da Lei nº 2/2007, de 15 de Janeiro, e no uso da competência que está cometida às juntas de freguesia pela alínea b) do nº 5 do artigo 34º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, elabora-se o presente projecto de regulamento, que vai ser submetido à Assembleia de Freguesia para aprovação, nos termos da alínea d) do nº 1 do artigo 9º da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, após terem sido cumpridas as formalidades previstas no artigo 118º do Código do Procedimento Administrativo.

Junto se apresenta o Projecto de Regulamento da Tabela de Taxas para 2014, com os seguintes valores;

- a) As Tabela de secretaria não sofrem alteração em relação ao ano de 2010 de 2%;
- b) A Tabela de Cemitérios, Canídeos, Canídeos 2%;

2 - Após aprovado pela Junta de Freguesia, o Projecto de Regulamento será posto em Apreciação Pública

Lousa, 01 de Outubro de 2013

O Presidente da Junta de Freguesia

Nelson César Gonçalves Batista



## **EDITAL**

NÉLSON CÉSAR GONÇALVES BATISTA, Presidente da Junta de Freguesia Louisa, Concelho de Loures, faz público que, ao abrigo do artº 117º “ex vi” artº 118º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 442/91, de 15 de Novembro, se encontra em **Apreciação Pública, pelo prazo de 30 dias**, a contar das **10,00 horas do dia 01 de Outubro de 2013**, o Projeto de Regulamento “**Tabelas de Taxas e Licenças de Secretaria, Cemitério, Canídeos, Gatídeos para o ano 2014**”.

As propostas sobre o Projecto de Regulamento em Apreciação Pública, deverão ser remetidas por escrito à Junta de Freguesia de Louisa, até às **10,00 horas do dia 31 de Outubro de 2013**.

Louisa, 01 de Outubro de 2013

O Presidente da Junta de Freguesia,

Nélson César Gonçalves Batista



## **DESPACHO**

**Nélson César Gonçalves Batista**, Presidente da Junta de Freguesia de Lousa, faz público que, de acordo com o artº 118 do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei nº 442/91, de 15 de Novembro e aprovada na 10ª Reunião Ordinária da Junta de Freguesia realizada no dia 01 de Outubro de 2013, determino abertura da apreciação pública do Projecto da **“Tabela de Taxas e Licenças da Junta de Freguesia de Lousa”**, através da sua publicação em Edital e afixação nos lugares de estilo.

As propostas sobre o projecto de regulamento em inquérito público deverão ser remetidas por escrito à Junta de Freguesia de Lousa até às 10,00 horas do dia 31 de Outubro de 2013.

Lousa, 01 de Outubro de 2013

O Presidente da Junta de Freguesia

  
Nélson César Gonçalves Batista





## **PREÂMBULO**

A Lei nº 53-E/2006, de 29 de Dezembro, que aprovou o regime geral das taxas das autarquias locais, determina que os regulamentos de taxas das freguesias atualmente em vigor sejam alterados de acordo com o novo regime legal, sob pena de se considerarem revogados e não poderem continuar a ser aplicados.

Torna-se, portanto, necessário proceder à revisão do regulamento de taxas desta Freguesia, nos termos daquela Lei, a qual estabelece no seu artigo 8º a obrigatoriedade da fundamentação económico-financeira do valor das taxas a cobrar.

O novo regulamento de taxas foi elaborado com a finalidade de cumprir as determinações da Lei nº 53-E/2006, de 29 de Dezembro, tendo o valor das taxas sido fixado segundo as orientações do estudo económico-financeiro encomendado pela Junta de Freguesia.

Assim, ao abrigo da alínea b) do artigo 17º da Lei nº 2/2007, de 15 de Janeiro, e no uso da competência que está cometida às juntas de freguesia pela alínea b) do nº 5 do artigo 34º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, elabora-se o presente projecto de regulamento, que vai ser submetido à Assembleia de Freguesia para aprovação, nos termos da alínea d) do nº 2 do artigo 17º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, após terem sido cumpridas as formalidades previstas no artigo 118º do Código do Procedimento Administrativo.



## **Artigo 1º**

### **Âmbito**

É aprovado o novo Regulamento de Taxas e Licenças da Freguesia de Lousa, a aplicar pela concessão de licenças e prestação de serviços pela Junta de Freguesia.

## **Artigo 2º**

### **Receitas próprias**

As receitas provenientes da cobrança das taxas previstas na tabela constituem receitas próprias da Freguesia.

## **Artigo 3º**

### **Emissão de documentos e prestação de serviços**

A emissão de documentos e a prestação de serviços pode ser pedida verbalmente, devendo os serviços da Junta de Freguesia registar o pedido em impresso próprio, assinado pelo interessado e pelo funcionário, quando não for feita no momento.



#### **Artigo 4º**

##### **Prazo de emissão**

- 1 - O prazo de emissão de documentos e de prestação de serviços é de quatro dias úteis, salvo a produção de fotocópias simples, cujo prazo é de um dia.
- 2 - Em relação aos documentos cuja emissão seja requerida com urgência, o pedido será satisfeito no prazo máximo de dois dias, após a entrada do requerimento, cobrando-se o dobro da taxa fixada na tabela.

#### **Artigo 5º**

##### **Validade das licenças**

- 1 - As licenças têm o prazo de validade delas constante.
- 2 - As licenças anuais caducam no último dia do ano para que foram concedidas, salvo se, por lei ou regulamento, for estabelecido prazo certo para a respectiva revalidação, caso em que são válidas até ao último dia desse prazo.
- 3 - O prazo de validade das licenças conta-se nos termos da alínea c) da artigo 279º do Código Civil.

#### **Artigo 6º**

##### **Renovação de licenças**

- 1 - Os pedidos de renovação ou prorrogação de licenças da competência da Junta de Freguesia são feitos nos termos da legislação aplicável à sua emissão.
- 2 - Aos pedidos de renovação ou prorrogação aplica-se o disposto no artigo 3º.



## **Artigo 7º**

### **Liquidação**

- a) A liquidação das Taxas será efetuada com base no presente Regulamento e nos elementos fornecidos pelos interessados, que podem ser confirmados pelos serviços.
- b) Às Taxas constantes no presente Regulamento será acrescido, quando devido, o IVA à taxa legal em vigor.

## **Artigo 8º**

### **Erro na liquidação**

- a) Se na liquidação das Taxas se verificar que houve erros ou omissões dos quais resultaram prejuízos para a Junta de Freguesia, promover-se-á de imediato a liquidação adicional.
- b) O devedor será notificado através de carta registada com aviso de recepção para, no prazo de 15 dias, pagar a diferença, sob pena de ser instaurado processo judicial.
- c) Da notificação deverão constar os fundamentos da liquidação adicional, o montante e o prazo para pagamento e, ainda, a advertência da consequência do não pagamento.
- d) Quando haja sido liquidada quantia superior à devida e não tenham decorrido cinco anos sobre o pagamento, deverão os serviços promover, mediante despacho do Presidente da Junta de Freguesia, a restituição ao interessado da importância indevidamente paga.





## **Artigo 9º**

### **Cobrança**

- 1 - As taxas são pagas antes da prática do ato a que respeitam, salvo nos casos em que este é praticado no momento imediato ao pedido.
- 2 - Quando o pagamento seja efetuado por cheque sem provisão, a Junta de Freguesia declara nula a licença ou a certidão correspondente e participa o facto ao procurador do Ministério Público na comarca de Loures, com indicação dos necessários elementos de identificação, para efeitos de procedimento criminal.
- 3 - Findo o prazo de pagamento voluntário das taxas começarão a vencer-se juros de mora.

## **Artigo 10º**

### **Cobrança coerciva**

- a) Findo o prazo de pagamento voluntário de Taxas será extraída pelos serviços competentes certidões de dívida.
- b) Findo o prazo referido na alínea anterior, o valor das Taxas em dívida poderá ser pago, na Tesouraria da Junta de Freguesia, até ao 15º dia.
- c) Decorrido o prazo referido na alínea anterior, o pagamento será efetuado em processo de execução fiscal.
- d) As certidões de dívida servirão de base à instauração do respetivo processo judicial.



## **Artigo 11º**

### **Isenções**

- 1 - A Junta de Freguesia pode isentar ou reduzir a metade o valor das taxas às associações com sede na Freguesia, desde que se destinem à realização dos correspondentes fins estatutários, bem como a cidadãos em absoluto estado de carência, devidamente comprovada.
- 2 - Os benefícios previstos no número anterior são requeridos pelos interessados, com indicação da qualidade em que os requerem, assim como de prova dos requisitos exigidos para a sua concessão.

## **Artigo 12º**

### **Agravamento**

- 1 - Sempre que o pedido de renovação de licenças, certidões ou outros atos seja efetuado fora do prazo estabelecido para o efeito em lei ou regulamento as correspondentes taxas são devidas em dobro, salvo se o pedido for feito nos dez dias seguintes ao fim daquele prazo.
- 2 - O pagamento da taxa sem agravamento não obsta ao pagamento de multa, se entretanto a transgressão tiver sido autuada.

## **Artigo 13º**

### **Devolução de documentos**

Quando os documentos apresentados pelos interessados com os seus pedidos devam ficar apenas aos seus requerimentos e estes manifestem interesse na



sua devolução, os serviços extraem fotocópia dos mesmos e devolvem os originais, cobrando a taxa de fotocópia autenticada fixada na tabela.

#### **Artigo 14º**

##### **Meios de impugnação**

- 1 - As reclamações dos interessados contra a liquidação e cobrança de taxas são deduzidas perante a Junta de Freguesia.
- 2 - As impugnações dos interessados contra a liquidação e cobrança de taxas são deduzidas através de recurso para o Tribunal Tributário de 1ª instância.

#### **Artigo 15º**

##### **Actualização**

- 1 - As taxas previstas na tabela são automaticamente atualizadas pela Junta de Freguesia no dia 2 de Janeiro de cada ano, por aplicação do índice de preços ao consumidor publicados pelo INE relativos ao ano anterior.
- 2 - O disposto no número anterior não prejudica a realização de atualizações **extraordinárias** pela Assembleia de Freguesia, mediante proposta da Junta de Freguesia.

#### **Artigo 16º**

##### **Arredondamentos**

- 1 - Os valores resultantes da atualização prevista no nº 1 do artigo anterior são fixados em euros, procedendo-se ao seu arredondamento por excesso ou





por defeito, conforme a fração for igual ou superior a 50 cêntimos, ou inferior a 50 cêntimos.

2 - As medidas de tempo, superfície e lineares são sempre arredondadas por excesso para a unidade ou fração imediatamente superior.

### **Artigo 17º** **Dúvidas e omissões**

As dúvidas na aplicação deste regulamento são resolvidas pela Junta de Freguesia, aplicando-se aos casos omissos a legislação em vigor.

### **Artigo 18º** **Revogação**

Com a entrada em vigor do presente regulamento e tabela anexa fica revogada a anterior tabela de taxas.

### **Artigo 19º** **Entrada em vigor**

O presente regulamento entra em vigor no dia 02 de Janeiro de 2014.



# TABELA DE TAXAS

## Secretaria

DESIGNAÇÃO	TAXA
Atestado Residência	3,70€
Atestado Residência Estrangeiros	6,05€
Agregado Familiar	3,50€
Aquisição de Viatura para Uso Próprio	6,70€
Assistência Medica e Medicamentosa (familiar)	Isento
Auxilio Económica	Isento
Insuficiência Económico	Isento
Justificação de Falta	Isento
Portugal Telecom - Benefício de Assinatura	Isento
Termo de Idoneidade (identidade, resp., just., adm.)	5,25€
Ramais de Água e Electricidade	4,40€
Prova de Vida	Isento
Transporte de Bens para País	5,25€

<b>Transporte de Bens para Estrangeiro</b>	<b>6,45€</b>
<b>Termo de Responsabilidade e Entidade</b>	<b>5,25€</b>
<b>Vendedores Ambulantes</b>	<b>8,15€</b>



# TABELA DE TAXAS

## Secretaria

DESIGNAÇÃO	TAXA
<b>Certidões ou Fotocópias</b>	
Uma Lauda ou Fase	3,50€
Por Cada Fase Além da Primeira	3,05€
<b>Fotocópias</b>	0,15€
<b>CERTIFICAÇÃO DE FOTOCÓPIAS</b>	14,00€
<b>Certificados</b>	
Bairro Clandestino	3,05€
Construção Antes 1951	33,05€
<b>Atestado de Residência - Comerciantes</b>	6,65€
<b>Cartão de Produtor</b>	3,50€
<b>Alvarás - Cemitério</b>	17,35€
<b>Autorização de Residência</b>	4,65€

**NOTA: Agravamento de 100% para não recenseados nesta Freguesia**



# TABELA DE TAXAS

## CEMITÉRIO

DESIGNAÇÃO		TAXA
<b>INUMAÇÕES</b>		
Covais	Madeira	32,40€
	Zinco	38,35€
	2 Profundidades	49,65€
Gavetões		63,70€
Jazigos		63,70€
Ossários		17,35€
Taxas Adicional - Fora do Horário Normal		37,70€
<b>EXUMAÇÕES</b>		
<b>Trasladações</b>		
Covais	Com Limpeza	63,70€
	Sem Limpeza	17,35€
Gavetões		63,67€
Jazigos		63,70€
Ossários		17,35€

---

**ALUGUERES**

<b>Covais (ano ou fracção)</b>	<b>14,55€</b>
--------------------------------	---------------

<b>Gavetões</b>	<b>77,85€</b>
-----------------	---------------

<b>Ossários com Porta de Alumínio</b>	<b>1 ossada</b>	<b>20,15€</b>
---------------------------------------	-----------------	---------------

	<b>2 ossadas</b>	<b>29,05€</b>
--	------------------	---------------

---



# TABELA DE TAXAS

## CEMITÉRIO

DESIGNAÇÃO		TAXA
<b>OBRAS EM SEPULTURAS</b>		
Licenças de Obras em Sepulturas (1,90x0,70x0,30)		38,95€
Licenças em Jazigos	Construção	69,50€
	Limpeza	40,50€
<b>COLOCAÇÃO DE ORNAMENTOS</b>		
Colocação de Porta com Fechadura ou Lápide	Em ossários	17,35€
	Vários	5,90€
<b>OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS PELA AUTARQUIA</b>		
Trasladação de Ossadas		26,00€
Trasladação de Corpos		34,45€
Transporte e Levantamento de Pedras e Bordaduras		17,35€
Abaulamentos	Por Um Ano	14,50€
	Por 5 Anos	40,50€
Averbamento de Título em Jazigos ou Sepulturas Perpétuas		20,15€
Assistência e Soldagem	Dentro Hora Expediente	31,85€



	<b>Fora Hora Expediente</b>	<b>63,70€</b>
<b>Ajardinamento</b>	<b>Por Um Ano ou Fracção</b>	<b>20,15€</b>
	<b>Por 5 Anos</b>	<b>57,80€</b>
<b>COLOCAÇÃO DE BORDADURAS</b>		
<b>Argamassa de Cimento</b>		<b>114,90€</b>
<b>Argamassa de Azulejo</b>		<b>172,50€</b>
<b>Totalmente Forrada de Azulejo com 2 de Altura</b>		<b>229,95€</b>



# TABELA DE TAXAS

## CEMITÉRIO

DESIGNAÇÃO		TAXA
Aro em Azulejo com 2 de Altura para Levar Tampo em Mármore		201,25€
Azulejo com Tampo em Mármore Usado		287,30€
Carreta Suplementar		17,35€
Desmontagem de Campas em Mármore		115,60€
Montagem de Campas em Mármore com Tampo, Jarra e Lápide		520,20€
OUTROS SERVIÇOS PRESTADOS PELA AUTARQUIA		
Campa reconstruída por Impossibilidade de Levantamento		63,70€
Venda de Covais	Perpétuo	1.560,60€
Averbamento da Transmissão do Coval para Outros		115,60€
Venda de Gavetões	Perpétuo	1.560,60€
Venda de Ossários	Perpétuo	520,20€
Venda de Jazigos	Perpétuo	2.601,00€



# TABELA DE TAXAS

## CANÍDEOS E GATÍDEOS

CATEGORIA	LICENÇA	REGISTO	TOTAL	RENOVAÇÕES
Companhia (categoria A)	5,24€	1,56€	6,80€	5,24€
Fins Económicos (categoria B)	3,14€	1,56€	4,70€	3,14€
Caça (categoria E)	6,14€	1,56€	7,70€	6,14€
Potencialmente Perigoso (categoria G) *	15,64€	1,56€	17,20€	15,64€
Perigoso (categoria H)	15,64€	1,56€	17,20€	15,64€
Gatos	1,64€	1,56€	3,20€	1,64€

(\*) É obrigatório a apresentação do recibo da apólice de seguro bem como original do registo criminal do proprietário.

**EXECUTIVO**  
*[Assinatura]*

Helena Sima Janda